

Принято на заседании  
педагогического совета  
МКОУ «СОШ №16 им. Фриева Р.М.  
г. о. Нальчик КБР  
Протокол № 1 от 29.08. 2017 г.

Утверждено  
приказом от «30» августа 2017 г.

№ 249

по МКОУ «СОШ №16 им. Фриева Р.М.  
г. о. Нальчик КБР

Согласовано с Управляющим советом МКОУ  
«СОШ №16 им. Фриева Р.М.  
г. о. Нальчик КБР  
Протокол №2 от 28.08. 2017 г.



Директор

Л.Х. Чочаева

## Положение № 57

### **«О порядке предоставления обучающимся учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №16 им. Фриева Р.М.» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение «О порядке предоставления обучающимся учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №16 им. Фриева Р.М.» Кабардино-Балкарской Республики» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 35 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № ФЗ-273 от 29.12.2012 г. (в редакции от 26.07.2019 г.)

1.2. Целью настоящего положения является создание условий для максимального обеспечения учебной литературой обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «СОШ №16 им. Фриева Р.М.» Г. о. Нальчик КБР (далее – Школа), осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

1.3. Согласно ст. 35 Закона обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Кабардино-Балкарской Республики, муниципального бюджета в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

1.4. Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания Школы, в пределах федеральных

государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов КБР и муниципалитета.

1.5. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном Школой.

## **2. Порядок формирования учебного фонда библиотеки Школы**

2.1. Комплектование учебного фонда происходит на основе Федеральных перечней учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ для использования в образовательном процессе.

2.2. Фонд учебной литературы комплектуется на средства бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета КБР и муниципального бюджета, а также иных средств (учебники, полученные в дар) в пределах федеральных государственных стандартов, образовательных стандартов.

2.3. Учебники, учебно-методические пособия, полученные в дар на основании дарения, передаются в библиотеку Школы и являются ее собственностью.

2.4. Родительские средства для пополнения учебного фонда библиотеки привлекаются исключительно на добровольной основе на основе договора дарения/пожертвования.

2.5. Непосредственное руководство и контроль работы по созданию и своевременному пополнению библиотечного фонда учебниками осуществляет директор Школы.

2.6. Допускается использование только тех учебно-методических комплектов, которые включены в Федеральный перечень учебников.

2.7. Процесс работы по формированию фонда учебной литературы включает следующие этапы:

- ознакомление педагогов с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях (далее – федеральный перечень);
- формирование списка учебников на заседании предметных методических объединений;
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, заместителем директора по учебно-воспитательной работе;
- рассмотрение перечня учебников на заседании педагогического совета и утверждение приказом директора Школы;
- размещение на официальном сайте Школы в сети Интернет;
- предоставление заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год учредителю.

2.8. Приём и техническую обработку поступивших учебников осуществляет материально-ответственное лицо за библиотечный фонд, назначенное приказом директора Школы.

## **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся, пользующихся фондом учебной литературы библиотеки Школы**

3.1 . Обучающийся имеет право:

- пользоваться учебниками из фонда учебной литературы библиотеки Школы;
- получать необходимую информацию об учебниках и учебных пособиях, входящих в комплект учебной литературы на предстоящий учебный год; о количестве учебников, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки Школы;
- получать во временное пользование из фонда библиотеки учебники и учебные пособия;
- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к руководителю Школы.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой Школы;
- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки

(не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.);

- возвращать в библиотеку учебники в строго установленные сроки.

3.3. Обучающиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников и учебных пособий, полученных из фонда учебной литературы библиотеки.

3.4. При утрате и (или) неумышленной порче учебника или учебного пособия заменить их такими же, признанными библиотекой равноценными.

#### **4. Использование учебного фонда библиотеки Школы**

4.1. Все категории обучающихся школы имеют право бесплатного пользования учебниками из фонда библиотеки.

4.2. Учебники выдаются в пользование обучающимся на текущий учебный год, Учебники, по которым обучение ведется два или несколько лет, могут быть выданы обучающимся на несколько лет.

4.3. Обучающиеся получают учебники из фонда библиотеки в начале учебного года при отсутствии задолженности за предыдущий учебный год как по художественной, так и по учебной литературе.

4.4. Выдача комплектов учебников фиксируется работником, ответственным за фонд библиотеки в «Журнале выдачи учебников» и в личных формулярах читателей.

4.5. В конце учебного года учебники и учебные пособия должны быть сданы в фонд библиотеки; сдача учебников происходит по заранее подготовленному графику, согласованному с классными руководителями, и предоставленного для ознакомления, как обучающимся, так и их родителям (законным представителем).

4.6. При выбытии из Школы обучающийся или его родители (законные представители) должны сдать комплект учебников, выданный в пользование библиотекой.

4.7. В случае порчи или утери учебника родители (законные представители) обязаны возместить ущерб и вернуть в библиотеку новый учебник, соответствующий по всем параметрам ранее утерянному или испорченному.

4.8. В целях снижения веса ежедневного комплекта учебников и письменных принадлежностей обучающихся возможно предоставление учебников по предметам музыка, изобразительное искусство, технология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, основы религиозных культур и светской этики, основы духовно-нравственной культуры народов России, мировая художественная культура и др. только для работы на уроке. В случае, если учебник или учебное пособие предоставлены обучающемуся только для работы на уроке, домашние задания по нему не задаются.

4.9. Рабочая тетрадь предоставляется обучающимся в случае, если она входит в учебный комплект по предмету. Рабочая тетрадь предоставляется обучающемуся бесплатно в личное пользование и выдается вместе с учебником.

4.10. Учебно-методические материалы, предназначенные для обучающихся, предоставляются бесплатно. Учебно-методические материалы для индивидуальной работы обучающихся на уроке или для выполнения домашних заданий предоставляются им в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.11. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающие платные образовательные услуги по своему желанию, имеют право на бесплатное пользование соответствующими учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами при их наличии в библиотечном фонде Школы.