Принято на заседании
педагогического совета
МКОУ «СОШ №16 им. Фриева Р.М.
г. о. Нальчик КБР
Протокол № 1 от 29.08. 2018 г.

Утверждено
приказом от «30» августа 2018 г.
№ _____
по МКОУ «СОШ №16 им. Фриева Р.М.
г. о. Нальчик КБР

Директор _____ Л.Х. Чочаева

Положение № 41
«Об адаптированной рабочей программе
для детей с ОВЗ учителя-предметника
муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «16 им. Фриева Р.М.» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об адаптированной рабочей программе для детей с ОВЗ учителя – предметника муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №16 им. Фриева Р.М.» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики» разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует порядок разработки и реализации адаптированных программ учителей Школы.

1.2. Адаптированная рабочая программа является составной частью адаптированной основной образовательной программы Школы. К рабочим программам относятся:
- программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям;
- программы внеурочной деятельности.

1.2. Адаптированная рабочая программа педагога (далее – рабочая программа) – нормативно-управленческий документ Школы, который должен обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального (основного) общего образования детей с ОВЗ. В то же время адаптированная рабочая программа - инструмент, с помощью которого учитель определяет оптимальные и наиболее эффективные для данного обучающегося (группы обучающихся, класса) содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии с результатами ПМПК и уровнями образовательных программ.

1.3. Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебному курсу для детей с ОВЗ.

1.4. Задачи программы:
Определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ

1.5. Функции адаптированной рабочей программы:
- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содер-

рии оценки уровня обученности учащихся.

2. Структура адаптированной программы

Структура Программы является формой представления учебного предмета (курса) как целост- ной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

2.1. Обязательными структурными элементами рабочей программы являются:
2.1.1. Пояснительная записка.
2.1.2. Общая характеристика учебного предмета, курса, дисциплины, модуля.
2.1.3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, модуля, дисциплины.
2.1.4. Содержание рабочей программы.
2.1.5. Календарно-тематический план.
2.1.6. Контроль предметных результатов.
2.1.7. Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

3. Содержание рабочей программы

3.1. В пояснительной записке указываются: полное наименование рабочей программы, нормативно-правовые основы рабочей программы, учебно-методическое обеспечение, используемое для реализации адаптированной основной образовательной программы соответствующего уровня, место предмета в индивидуальном учебном плане (или учебном плане Школы), цели и задачи изучения предмета, курса, дисциплины, модуля.

3.2. В разделе «Общая характеристика учебного предмета, курса, дисциплины, модуля» раскрываются особенности преподавания (изучения) учебного предмета, курса, дисциплины, модуля.

3.3. В разделе «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, модуля, дисциплины» формулируются личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (по ФГОС НОО ОВЗ); предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (по ФКГОС).

3.4. Раздел «Содержание рабочей программы» обязательно соответствует требованиям ФГОС НОО ОВЗ и (или) ФКГОС, целям и задачам адаптированной основной образовательной программы Школы.

3. 5. Раздел «Календарно-тематическое планирование» оформляется в виде таблицы и содержит:

№ урока	Дата проведения	Тема урока

3.6. В разделе «Контроль предметных результатов) даётся краткое описание используемых инструментов (механизмов) их оценивания.

3.7. В разделе «описание материально-технического обеспечения образовательного процесса» даётся описание материально-технических средств и дидактического материала коррекционно-развивающего характера.

4. Технология разработки адаптированной программы

4.1. Адаптированная рабочая программа как часть адаптированной основной образовательной программы может составляться коллективом педагогов одного предметного методического объединения или самостоятельно учителем-предметником, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету, коррекционному занятию, курсу дополнительного образования на основе примерной адаптированной основной образовательной программы соответствующего вида.

4.2. Рабочие программы могут разрабатываться на отдельного обучающегося, отдельный класс, параллель, уровень образования.

4.3. Рабочие программы разрабатываются сроком на один учебный год.

5. **Порядок рассмотрения, оформления и утверждения рабочей программы**

5.1. Рабочие программы рассматриваются на заседании школьного предметного методического объединения совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе. По итогам рассмотрения принимается решение «рекомендовать к включению в адаптированную основную образовательную программу», которое оформляется протоколом.
5.2. Рабочая программа оформляется в виде приложения к адаптированной основной образовательной программе.
5.3. В правом верхнем углу на 1-м листе рабочей программы ставится гриф, в котором есть ссылка на реквизиты распорядительного документа о введении в действие (утверждении) адаптированной основной образовательной программы, непосредственной составной частью которой является данная рабочая программа.

6. **Контроль реализации рабочих программ.**

Контроль реализации рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля Школы.

7. **Заключительные положения.**

7.1. В рабочие программы (как составную часть адаптированной основной образовательной программы) могут вноситься изменения и дополнения, которые рассматриваются на заседании методического объединения, согласуются с заместителем директора по УВР и утверждаются приказом директора Школы.