УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики
от 25.05.2018 г. № 431
«О подготовке организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Кабардино-Балкарской Республике, к началу 2018/2019 учебного года»

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2018-2019 учебного года

составлен «_13__» ____08_____ 2018года

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16 им. Фриева» г.о. Нальчик КБР, 1983
360903, с.Хасанья, ул.Ульбашева,1
Чочаева Любовь Хусеевна , 9386921112
Местная администрация городского округа Нальчик

В соответствии с приказом МКУ «Департамент образования Местной администрации городского округа Нальчик» от 08.06.2018г. №169 в период с 01 по 13.08.2018 г.

комиссия в составе:
Ульбашев И.Х., заместитель Главы местной администрации г.о. Нальчика, председатель комиссии.
Бароков Э.А., руководитель Департамента образования Местной администрации г.о. Нальчика, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Сабанчиева В.С., заместитель руководителя ДО;
Гаунов Р.Х., главный специалист ДО;
Теммоева Ш.И., главный специалист ДО;
Арипшева З.Х., ведущий специалист ДО;
Представители Государственного пожарного надзора, Управления федеральной службы Роспотребнадзора, УВД г. Нальчика, ФСБ, МЧС, ГИБДД (по согласованию).

проведена приемка готовности **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16 им. Фриева» г.о. Нальчик КБР**

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казённого образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №16 им. Фриева Р.М.» г.о. Нальчик

Приказ № 37 от 15 декабря 2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 28. 08. 2012г. № 07-АВ 280641, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от 10.09. 2012г. № 07-АВ 280685, на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано 29.04.2014г., Министерством образования, науки и по делам молодежи КБР, Серия 07 А01 № 0000432, срок действия свидетельства с 29.04.2014г. до 29.04. 2026 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной 14.02.2017г., серия 07Л01, №0000929. Регистрационный номер 2064, МОН КБР

Срок действия лицензии - бессрочно.

2.Паспорт безопасности организации от «___» _____ 20__ года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «_10__»_августа 2018 г. оформлена. Регистр. № 83401009-ТО 00290

План подготовки организации к новому учебному году – разработан и согласован установленным порядком. Принят на педагогическом совете. Протокол №1 от 29.08.2018г.

3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единицы.

Качество и объемы, проведенных в 2018 году:

а) капитальных ремонтов объектов – не проводилось)

б) текущих ремонтов на 2-х объектах, в том числе:
основное здание, здание начальной школы, выполнены силами работников ОУ;

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации:
не проводилось;

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году имеется.

Необходимо проведение следующих видов работ:
- замена полов в начальной школе;
- замена оконных проёмов;
- капитальный ремонт спортивного зала, сан. узлов;
- перекрытие крыши здания начальной школы и школьной столовой.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к Лицензии, соблюдаются;

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:

- реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

б) проектная допустимая численность обучающихся - 750 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 500 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2017 - 2018 годов - 39 человек; из них поступивших в вузы - 27 человек, профессиональные образовательные организации - 5 человек, работают – 0 человек; не работают – 6 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 42 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 27; количество обучающихся – 500 человек;

из них обучаются:

в 1 смену – 27 классов, 500 обучающихся;

во 2 смену – 0 классов, 0 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеется

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 45 человек - 100 %;

научных работников – 0 человек - 0 %;

инженерно-технических работников – 0 человек - 0 %;

административно-хозяйственных работников – 6 человек - 100 %;

производственных работников – 0 человек - 0 %;

учебно-воспитательных работников -2 человека - 100 %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции 0 человек - 0 %;

к) наличие плана работы организации на 2018-2019 учебный год - имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное;

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатаци	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов			100	+	+	Имеется, удовл.	+	
2.	Кабинеты иностранного языка			100	+	+	Имеется, удовл.	+	
3.	Кабинет физики			100	+	+	Имеется, удовл.	+	
4.	Кабинет химии			100	+	+	Имеется, удовл.	+	
5.	Кабинеты истории			100	+	+	Имеется, удовл.	+	
6.	Кабинет географии			100	+	+	Имеется, удовл.	+	
7.	Кабинеты математики			100	+	+	Имеется, удовл.	+	
8.	Кабинеты русского языка и литературы			100	+	+	Имеется, удовл.	+	
9.	Кабинеты технологии			100	+	+	Имеется, удовл.	+	

10.	Кабинет ИЗО			100	+	+	Имеется, удовл.	+	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – 50 человек, состояние – удовлетворительное;

тренажерный зал – не имеется;

бассейн – не имеется;

музыкальный зал – не имеется;

музей – не имеется;

учебные мастерские – имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – 15 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля:

- столярная мастерская – 1 единица, состояние – удовлетворительное;

компьютерный класс – имеются 2 класса, приспособлены (типовое помещение), емкость по 12 человек, состояние – удовлетворительное, наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) оснащение компьютерной техникой – обеспеченность не в полном объёме

общее количество компьютерной техники – 61 единица, из них подлежит списанию – 7 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году 10 единиц.

Основные недостатки: большая часть техники морально и физически устарела;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – имеется, обеспечивает проведение занятий, его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от 10.07. 2018 г. АКТ № 1. МКОУ «СОШ№16»

Потребность в спортивном оборудовании: мячи футбольные и волейбольные, маты гимнастические.

Основные недостатки: нехватка помещения для проведения уроков физической культуры в начальной школе;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительная.

Потребность в замене мебели:

- комплект - классов - 7;

- доска ученическая - 7;

- шкаф книжный - 10;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительная (неудовлетворительная). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 2; стулья офисные - 40; комплект мягкой мебели для учительской - 1;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 26011; фонд учебников – 6205 - 87 %;

научно-педагогическая и методическая литература - 2528.

Основные недостатки: мало художественной литературы, 13% учащихся не обеспечены учебниками.

Потребность в обновлении книжного фонда - имеется.

6.Состояние земельного участка закрепленного за организацией - удовлетворительное: общая площадь участка -1800 кв. м.;

Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеется, соответствует санитарным требованиям.

Основные недостатки:_____-_____;

Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеется, соответствует требованиям безопасности.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.

7. Медицинское обслуживание в организации не организовано

а) медицинское обеспечение осуществляется нерегулярно в связи с отсутствием медицинских работников, закреплённых за ОУ.

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «29» октября 2015 г., № ЛО-07-01-000812;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – 5 человек, состояние – удовлетворительное:

логопедический кабинет – не имеется,

кабинет педагога-психолога – имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – 5 человек, состояние – удовлетворительное;

стоматологический кабинет – не имеется,

процедурная – имеется, приспособлена (типовое помещение), емкость – 5 человек, состояние – удовлетворительное;

Потребность в медицинском оборудовании _____-_____:
(имеется, не имеется)

_____.
(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки:_____-_____.

8. Питание обучающихся - организовано

а) питание организовано в одну смену, в количестве одной столовой) на 120 посадочных мест.

Качество эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 % учащихся начальной школы, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 50 детей, что составляет 25% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией; Поставщик: ООО «Безенги», ИНН:0706005138, КПП:070601001,р/с:40702810601160000175,к/с:30101810083270000780; банк: Филиал Нальчикской ПАО Банка «ФК Открытие», БИК: 048327780

г) хранение продуктов организовано, соответствует санитарным нормам;

д) обеспеченность технологическим оборудованием – достаточно, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям; акты допуска к эксплуатации оформлены.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений соответствуют санитарным нормам.

ж) обеспеченность столовой посудой - достаточное.

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется;

к) питьевой режим обучающихся организован.

Основные недостатки: временное прекращение подачи воды;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, Договор (контракт) № 598а - д, от 01.02.2018 г;

Федеральное Государственное унитарное предприятие «Центр дезинфекции» в г. Нальчике.

9. Нормы освещенности учебных классов, кабинетов сотрудников соответствует. санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: нет

10. Транспортное обеспечение организации – не организовано.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены:

а) охрана объектов организации осуществляется сторожами

в составе 2-х сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека.

Заключён договор с ФГКУ «Учреждение вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ по КБР» 21.03.2018г. об оказании услуг охраны с помощью технических средств охраны для экстренного вызова наряда полиции.

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова;

д) территория организации ограждением обеспечена и оборудовано;

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2018году приемка состояние пожарной безопасности не проводилась;

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы

В организации установлена кнопка тревожной сигнализации (КТС) обеспечивающая извещения о пожаре и выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения.

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии. Акт от 01.08.2018г.;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации разработаны.

Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (приказ №183 от 01.08.2018 г.).

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилось.

Вывод на основании Протокола №74 от 30.07.2018 года, выданного ООО «Центр энергосбережения» Кавказского Управления «Ростехнадзор» соответствует нормам.

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе приемки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется котельной через теплоцентраль; состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена. Акт от 08.08.2018г.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется удовлетворительно. Акт от 08.08.2018г.

16. Газоснабжение образовательной организации: централизованная. Акт от 08.08.2018г.

17. Канализация централизованная. Находится в исправном состоянии. Акт от 08.08.2018г.

II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16 им. Фриева» г.о. Нальчик КБР к новому 2018-2019учебному году готово.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:_____.

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «___» _____ 20_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «___» _____ по «___»_____ 20_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «___» _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____ Ульбашев И.Х.,

Зам. председателя комиссии: _____ Бароков Э.А.

Члены комиссии:

Сабанчиева В.С._____

Гаунов Р.Х. _____

Теммоева Ш.И. _____

Арипшева З.Х. _____

_____

_____

_____

_____

_____

Директор _____ Чочаева Л.Х.